



Guia de frequência para pais e responsáveis

Por que a frequência é importante:

Sempre tivemos orgulho do relacionamento próximo e cooperativo que existe entre a Academia e o lar sobre a questão da frequência. Claramente, tanto os pais/cuidadores quanto os professores querem que as crianças frequentem regularmente e só se ausentem da Academia quando for absolutamente necessário. As próprias crianças também descobrem que obterão mais da educação do ano se forem boas frequentadoras.

A frequência é um aspecto importante do nosso sistema de comportamento, pois as crianças só podem ganhar "Pontos de Respeito" se comparecerem.

Orientação do DfE '[Trabalhando juntos para melhorar a frequência escolar 2024](#)' afirma que a excelente frequência e pontualidade na escola são "essenciais para que os alunos aproveitem ao máximo sua experiência escolar, incluindo seu **desempenho, bem-estar e oportunidades de vida mais amplas**".

O que é considerado excelente frequência?

Consideramos que a frequência excelente é de **98% a 100%**. O Conselho de Administração Local identificou 96% como nossa frequência mínima na Academia. As crianças que faltam à escola frequentemente perdem aprendizados importantes e correm o risco de desenvolver lacunas em seu conhecimento e não progredir tanto quanto seus colegas.

A tabela abaixo mostra como a porcentagem de frequência de uma criança equivale ao número de aulas perdidas ao longo de um ano. ano.

Presença Durante um Ano escolar	Número de dias Perdido	Número de Escolas Semanas perdidas (aproximadamente)	Número de aulas perdidas (aproximadamente)
100%	0 dias 9	0 semanas	0 aulas perdidas
95%	dias 19	2 semanas	50 aulas perdidas
90%	dias 29	4 semanas	100 aulas perdidas
85%	dias	6 semanas	150 aulas perdidas

O que pedimos aos pais/cuidadores que façam para apoiar

Isso está contido em nossa política e é baseado na Orientação do DFE:

- Certifique-se de que seu filho compareça todos os dias em que a escola estiver aberta, exceto quando houver motivo legal, e ligue para o escritório da Academia o mais rápido possível se seu filho for faltar em cada dia de ausência.
- Notifique a escola o mais rápido possível quando seu filho tiver que se ausentar inesperadamente (por exemplo, por doença).
- Solicite licença somente em circunstâncias excepcionais e faça-o com antecedência.
- Marque consultas médicas fora do horário escolar sempre que possível.
- Por favor, incentive seu filho a chegar à Academia com bastante antecedência para o início do dia (veja abaixo).

Se seu filho corre risco de ausência persistente:

- Trabalhar com a escola e a autoridade local (quando aplicável) para ajudá-los a compreender a situação do seu filho barreiras à frequência.
- Envolver-se proativamente com o suporte oferecido para evitar a necessidade de suporte mais formal.

Se seu filho for classificado como persistentemente ausente (<90% de frequência):

- Continue a trabalhar com a escola e a autoridade local para ajudá-los a entender as barreiras de seus filhos à frequência. Envolver-se proativamente com o suporte formal oferecido – incluindo qualquer contrato parental ou plano voluntário de ajuda precoce para evitar a necessidade de intervenção legal.

Pontualidade

É de vital importância que as crianças cheguem à escola no horário para que não percam o aprendizado essencial no início da primeira aula. Quando as crianças chegam depois que o registro foi fechado, isso é codificado como uma ausência não autorizada. Veja os horários de início abaixo.

Horários de início:

Ano 3/4/5/6 – Horário de boas-vindas: **8h35-8h45**. Crianças que chegarem depois das 8h45 serão registradas como atrasadas.

Recepção/Ano 1/2 – Horário de boas-vindas: **8h45-8h55**. Crianças que chegarem depois das 8h55 serão registradas como atrasadas.

Cada minuto conta

Atraso = Aprendizagem Perdida	
(os números abaixo são calculados ao longo de um ano letivo)	
5 minutos de atraso todos os dias 10	3 dias perdidos
minutos de atraso todos os dias 15	6,5 dias perdidos
minutos de atraso todos os dias 20	10 dias perdidos
minutos de atraso todos os dias 30	13 dias perdidos
minutos de atraso todos os dias	19 dias perdidos

Como a Academia pode apoiar pais/cuidadores?

Estamos muito interessados em trabalhar com pais e responsáveis para melhorar a frequência, especialmente quando uma criança corre o risco de se tornar persistentemente ausente. Qualquer pai ou responsável pode solicitar suporte falando com seu professor de classe ou entrando em contato com o escritório da Academia.

Quando nos encontrarmos com os pais/cuidadores, discutiremos quaisquer barreiras à frequência e trabalharemos juntos para formular um plano de suporte. Esta reunião pode envolver o Sr. R Alcock (Líder de frequência), a Sra. S Baker ou a Sra. R Hancock (Trabalhadores de vínculo familiar), a Sra. P Prince (Oficial de bem-estar educacional) e a Sra. J Tams (Gerente de frequência do escritório).

Exemplos do suporte que a Academia pode fornecer caso a caso são os seguintes:

- Apoio do Family Link Worker às famílias para ajudar com quaisquer causas comportamentais ou emocionais de ausência.
Os planos de 'Ajuda Extra' ou 'Ajuda Familiar' também podem ser usados para dar suporte à frequência e pontualidade.
- Encaminhamentos e orientações para outras agências, incluindo a enfermeira da escola, quando apropriado.
- Atividades 'Voz da Criança' para explorar as barreiras dentro e fora da escola.
- Acesso ao Breakfast Club para incentivar a pontualidade ou dar suporte nos preparativos de desembarque.
- Intervenções da equipe de bem-estar para dar suporte a outras barreiras, como ansiedade sobre comparecer ou problemas de amizade.

Quais são as barreiras à frequência escolar e extraescolar?

Barreiras na escola são circunstâncias ou influências que afetam a relutância ou a capacidade de uma criança de frequentar a escola, como ansiedade em relação à escola, dificuldades de amizade, bullying, sensação de insegurança e preocupações acadêmicas.

As barreiras fora da escola estão relacionadas a fatores externos além da escola, como problemas de saúde dos pais/cuidadores, doença ou condição de saúde do aluno, transporte, cuidados com a criança e luto.

Caso haja suspeita de que barreiras na escola estejam afetando a frequência do seu filho, providenciaremos que um adulto conhecido do seu filho realize uma atividade que explore quaisquer barreiras à frequência dele.

O que acontece se a frequência de uma criança continuar caindo ou o apoio não for disponibilizado?

Haverá outra reunião para explorar mais suporte e discutir outras opções, como envolver agências externas, a Autoridade Local de Cheshire East ou iniciar uma Avaliação de Ajuda Inicial voluntária (conhecida como 'Ajuda Familiar')

Caso a frequência não melhore, a Academy manterá conversas formais com os pais para discutir a necessidade potencial de intervenção legal e trabalhar com a Cheshire East Local Authority para garantir a frequência quando necessário. Onde houver preocupações com salvaguardas, o suporte será intensificado por meio do Children's Social Care.

Quais são as categorias de ausência?

Autorizado

Uma ausência autorizada é aquela para a qual a Academia tem permissão do DfE para dar permissão. Qualquer outra ausência é registrada como ausência não autorizada. No entanto, 'Working Together to Improve School Attendance' restringe a capacidade da escola de autorizar ausências.

Após consideração das circunstâncias individuais, os seguintes tipos de ausência da Academia normalmente serão considerados autorizados.

- Doença (quando a Academia for notificada da ausência)
- Consultas odontológicas ou médicas (cartão de consulta fornecido)
- Exclusão da Academia
- Licença acordada em decorrência de circunstâncias esperadas (veja abaixo)

Não autorizado

Os seguintes tipos de ausência devem ser considerados não autorizados e podem resultar em multa:

- Faltas para as quais não recebemos nenhuma explicação
- Atraso - após o fechamento do caixa
- Licença não autorizada durante o período letivo
- Fazer compras durante o horário da Academia para comprar uniforme, sapatos, cortes de cabelo etc.

A Monks Coppenhall Academy acompanhará rigorosamente todas as ausências não autorizadas (códigos U, O e G). Quando o limite nacional para considerar uma notificação de penalidade for atingido (10 sessões de ausência não autorizada em um período contínuo de 10 semanas escolares), outra carta de advertência será enviada aos pais/cuidadores indicando que a Autoridade Local foi informada. Após isso, a Autoridade de Cheshire East pode iniciar um período de monitoramento. Se ocorrerem ausências não autorizadas durante este período de monitoramento, a Autoridade de Cheshire East pode emitir uma Notificação de Penalidade aos pais/cuidadores/responsáveis pelo correio.

No caso de licença não autorizada durante o período letivo, nenhuma carta de advertência será enviada, e a Autoridade Local enviará Avisos de Penalidade aos pais/cuidadores/tutores pelo correio.

Observe que a Academia não se beneficia financeiramente após a emissão de uma notificação de multa/penalidade.

Ausência Médica

Qualquer ausência médica superior a 4 dias precisará ser comprovada por evidências médicas para ser autorizada. Não precisa ser um atestado médico, mas pode ser receitas datadas, medicamentos ou cartão/carta/mensagem de texto de consulta do GP/enfermeiro/hospital.

Se a Academia não estiver satisfeita com a autenticidade da doença ou tiver motivos para acreditar que foram tiradas férias durante o período letivo, a ausência será registrada como não autorizada, a menos que evidências médicas possam ser fornecidas (por exemplo, cartão de consulta médica, carta do clínico geral/hospital, prescrição).

Como posso solicitar "Licença para Ausência" para meu filho (por exemplo, para um funeral, celebração religiosa, feriado etc.)?

Um formulário de 'Licença para Ausência' pode ser retirado no escritório da Academia. Sempre que possível, pedimos às famílias que preencham o formulário 'Solicitação de Licença para Ausência' duas semanas antes da data proposta para a ausência. A solicitação será então considerada e uma resposta por escrito será emitida dentro de 7 dias, explicando se a licença será autorizada ou não autorizada. Esteja ciente de que quando os procedimentos para solicitação de Licença para Ausência não forem seguidos, a ausência será registrada como não autorizada e codificada como 'O' no registro, ou 'G' quando a escola não tiver concedido licença para fins de férias.

A Academia autoriza férias durante o período letivo?

A Academia não pode autorizar nenhuma licença durante o período letivo, a menos que haja circunstâncias excepcionais. Portanto, a licença não será concedida para fins de férias em família.

O que devo fazer se meu filho estiver relutante em ir à escola, mas não estiver doente?

É importante que você discuta suas preocupações com o professor da turma ou com um de nossos Assistentes de Vínculo Familiar para que o suporte possa ser disponibilizado, inclusive discutindo com a criança os motivos pelos quais ela não quer comparecer.

Quando devo manter meu filho em casa por causa de uma doença?

Se seu filho tiver febre quando verificado por um termômetro, aconselhamos que ele fique em casa. Cheshire East e NHS England produziram orientações para doenças comuns, explicando por quanto tempo uma criança deve ficar ausente, se for o caso.

Se você não tiver certeza se seu filho está bem o suficiente para comparecer e gostaria de aconselhamento, entre em contato com o escritório da Academia. Se você falar com um membro da equipe quando seu filho estiver um pouco "indisperto", mas bem o suficiente para comparecer, o professor da turma e o assistente de ensino podem monitorá-lo durante o dia e ligar para casa se ele ficar doente.

Como a Academia reconhece e incentiva a excelente frequência?

Usamos recompensas para reconhecer a excelente frequência como uma conquista por si só e usamos as seguintes recompensas e incentivos:

100% durante todo o ano – As crianças recebem um crachá especial de 100% de frequência, um certificado e participam de um sorteio para ganhar um voucher.

100% por um período – As crianças recebem um certificado e participam de um sorteio para ganhar um voucher.



Classe com melhor frequência (semanal) – A classe com melhor frequência ganha um certificado e fica com o troféu de frequência da semana. Eles também são recompensados com 10 minutos extras de tempo de brincadeira.

Onde posso encontrar as porcentagens de frequência do meu filho?

Todos os pais/cuidadores têm acesso ao Certificado de Frequência de seus filhos ao fazer login no Arbor. Isso detalhará as sessões em que seu filho esteve presente e ausente e os códigos que foram usados, incluindo se a ausência foi autorizada ou não.

Procedimentos de salvaguarda

Para aumentar ainda mais a proteção de nossas crianças, a Academia deve seguir as seguintes rotinas:

- Tenha pelo menos **2** números de telefone para diferentes adultos entrarem em contato na ausência de uma criança.
- A equipe da escola completará uma verificação de bem-estar no primeiro dia de ausência se um motivo para a ausência não tiver sido comunicado à escola pelos pais/cuidadores. Antes de completar isso, o contato com os pais/cuidadores será tentado por telefone, e-mail e mensagem de texto.
- Se não for possível estabelecer contacto durante a visita ao domicílio, a polícia poderá ser informada se o acima referido os procedimentos foram concluídos.

Equipe de Atendimento

Se você quiser discutir a frequência do seu filho ou solicitar suporte, fale com o professor da turma do seu filho ou entre em contato com o escritório principal da academia pelo telefone 01270 814040 ou pelo e-mail admin@monkscoppenhall.cheshire.sch.uk



Sr. R. Alcock

Líder de Atendimento



Sra. S Baker

Trabalhador de vínculo familiar



Sra. R Hancock

Assistente de vínculo familiar Gerente de frequência ao escritório Oficial de bem-estar educacional



Sra. J Tams



Sra. P. Prince